

**מכרז פומבי מספר 12/2026**

**למינוי רו"ח מבקר עבור התאגיד**

## מכרז פומבי מספר 12/2026 למינוי רו"ח מבקר עבור התאגיד

### הוראות למשתתפים

תאגיד המים והביוב האזורי פלגי השרון (להלן: "החברה" ו/או "התאגיד"), מזמינה בזאת הצעות למינוי רו"ח מבקר עבור התאגיד, כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם העומד בבסיסו (להלן: "השירותים").

מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	12:00 בשעה 4/6/2026
מועד אחרון להגשת הצעות	12:00 בשעה 18/6/2026 בצהריים

החברה תהיה רשאית לשנות את המועדים המפורטים לעיל, בהתאם לצרכיה הבלעדיים.

כל שינוי בלוח הזמנים האמור יפורסם באתר האינטרנט של החברה.

את סט מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר האינטרנט של החברה, בכתובת:

[www.palgey-sharon.co.il](http://www.palgey-sharon.co.il) תחת לשונית "מכרזים" בדף הבית.

או לחלופין, להגיע ולקבל את מסמכי המכרז במשרדי פלגי שרון (בכתובת: התע"ש 11, כפר סבא, בקומה 2) החל מיום פרסומו של המכרז בין השעות 9:00 ל 15:30 בתיאום מראש בלבד.

את ההצעה וכל המסמכים הנלווים יש למסור **במסירה ידנית** במשרדי פלגי השרון (אין לשלוח בדואר) ברחוב התע"ש 11, כפר סבא (קומה 2), במעטפה סגורה הנושאת ציון "**מכרז פומבי מס' 12/2026 עד למועד האחרון להגשת הצעות הנקוב לעיל.** בתוך המעטפה יש להניח את המעטפה הסגורה הכוללת את מסמכי ההצעה (לא כולל את ההצעה הכספית) ומעטפה סגורה נוספת הכוללת את ההצעה הכספית (טופס הצעת המשתתף) ואשר עליה יש לרשום "**הצעה כספית**".

**תשומת לב המשתתפים כי ההצעה תוגש בשתי מעטפות, אשר יוכנסו למעטפה גדולה אחת – מעטפה סגורה אשר תכלול את טופס הצעת המשתתף, ומעטפה נוספת אשר אליה יוכנסו כל יתר מסמכי המכרז, והכל כמפורט בסעיף 7 להלן.**

לא יתקבלו מסמכים לאחר המועד והשעה הנקובים בטבלה לעיל כמועד האחרון להגשת הצעות.

על המשתתף לקבל אישור בכתב על הפקדת ההצעה בתיבת המכרזים

מצא המשתתף סתירה בין מסמכי המכרז ו/או ביקש לשאול שאלות הבהרה, יפנה לחברה, באמצעות כתובת המייל [tenders@palgey-sharon.co.il](mailto:tenders@palgey-sharon.co.il), תוך ציון שם המכרז, שמו של המשתתף וכתובת הדוא"ל למתן תשובה, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות.

פניות כאמור תעשנה בכתב בלבד ותועברנה בקובץ בפורמט WORD בלבד, ובהתאם לטבלה שלהלן :

מס"ד	עמוד	מסמך	סעיף סעיף	ותת	הבהרה/שאלה/אי התאמה	תשובה (ימולא ע"י החברה)

לחברה שמורה הזכות שלא להשיב לפניות שלא מועברות אליה באופן המפורט לעיל ו/או לא להשיב על פניות עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, ולא תשמענה טענות בשל כך.

באחריות המשתתף לוודא את קבלת פנייתו, בטלפון 074-7029763, וזאת טרם המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמפורט בטבלה מעלה.

המועד האחרון להעברת פניות כאמור - כמפורט בטבלה שבראשית מסמך זה. שאלות שיגיעו לחברה באיחור לא יענו, למעט במקרים בהם החברה תסבור, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, כי שאלות אלו או חלקן הינן בעלות חשיבות מיוחדת ו/או שהן מצביעות על טעות במסמכי המכרז.

תשובות לשאלות הבהרה תשלחנה לכל המשתתפים ששאלו שאלות הבהרה ותועלנה לאתר החברה בכתובת [www.palgey-sharon.co.il](http://www.palgey-sharon.co.il) תחת לשונית מכרזים. על אף האמור, באחריות המשתתפים להתעדכן באתר בחרה בתשובות לשאלות הבהרה, ולא תשמע כל טענה בעניין זה, לרבות במקרה שמענה כלשהו לא הועבר לידי המשתתף על ידי החברה.

רק תשובות בכתב תחייבנה את החברה.

משתתף שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות מסמכי המכרז, שגיאות, אי התאמות, טעויות וכיו"ב.

## מסמכי המכרז

1.

1.1. מסמכי המכרז כוללים :

### 1.1.1 הוראות למשתתפים, לרבות הנספחים :

- נספח 1- נוסח אישור לקוח לעניין סעיף 2.1 לתנאי הסף ולעניין סעיפים 9.1 ו-9.2 ;
- נספח 2 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ;
- נספח 3 - טבלת ניסיון לצורך ניקוד האיכות בהתאם למפורט בסעיף 9.3 ;
- נספח 4 - טופס פרטי המשתתף.

### 1.1.2 הצעת המשתתף (נספח א'1 להסכם).

### 1.1.3 נוסח ההסכם, לרבות נספחיו, שהם :

- נספח א'1 - הצעת המשתתף ;
- נספח א'2 - אישור על קיום ביטוחים ;
- נספח ב' - כתב התחיבות לשמירת סודיות, קניין רוחני והגנה על הפרטיות ;
- נספח ג' - מסמך ההוראות למשתתפים, לרבות נספחיו ;
- תשובות לשאלות הבהרה, ככל שנמסרו ;
- נספח ד' - נספח שינויים למכרז -  מצורף  לא מצורף.

(להלן : "ההסכם")

1.2. החברה תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש ומתחייב לספק את השירותים עפ"י תנאי ההסכם המצורף אם הצעתו תבחר כהצעה הזוכה במכרז.

## תנאי סף

2. רשאים לגשת למכרז זה ספקים, יחידים\* או תאגידיים\*\* (לרבות שותפות לא רשומה), העומדים בכל התנאים הבאים בעצמם ולא באמצעות צד ג'\*\*\*:

\* יחיד לעניין עמידה בתנאי הסף הוא תושב ישראל.  
\*\* תאגיד לעניין עמידה בתנאי סף הינו תאגיד הרשום בישראל כדין או שותפות לא רשומה.  
\*\*\* יובהר כי ככל והמשתתף הינו תאגיד (לרבות שותפות רשומה או לא רשומה), תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.1 להלן נדרש להתקיים בנותן השירותים המוצע על ידי המשתתף, אשר ירכז את עבודת המשתתף-הזוכה אל מול התאגיד (להלן: "נותן השירותים המוצע").

### 2.1. רישיון

נותן השירותים המוצע הוא בעל רישיון רואה חשבון בתוקף במועד הגשת ההצעות למכרז, בהתאם לסעיף 4 לחוק רואי חשבון, תשט"ו-1955.

### 2.2. ניסיון קודם

במהלך השנים 2019 – 2025, המשתתף שימש כרואה חשבון מבקר של לפחות 3 תאגידי מים וביוב בעלי מחזור הכנסות\* שנתי של 60,000,000 ₪ לפחות (לכל שנה)\*\*, כאשר בכל תאגיד שימש המשתתף כרואה חשבון מבקר לפחות 3 שנים רצופות.

\* לעניין סעיף זה "מחזור הכנסות" – הכנסות משירותי מים וביוב, כפי שאלו מפורטים בדו"חות הכספיים של תאגיד המים והביוב.  
\*\* מחזור ההכנסות לשנים 2019-2024 על פי דו"חות כספיים מבוקרים לשנים האמורות; לעניין שנת 2025, יבוסס על הדו"חות הכספיים המבוקרים ליום 30.6.2025, באופן שאם מחזור ההכנסות לתקופה שמיום 1.1.2025 – 30.6.2025 עמד על 30,000,000 ₪ לפחות, יחשב הדבר כאילו מחזור ההכנסות השנתי לשנת 2025 עמד על 60,000,000 ₪.

### 2.3. ניקוד איכות מזערי

החברה תעניק להצעות שיעמדו בתנאי הסף המפורטים לעיל ציון איכות, בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 9 להלן, ותפסול הצעות שניקוד האיכות שלהן יהיה נמוך מ-52.5 נקודות (להלן: "ציון איכות מזערי").

## עיקרי ההתקשרות

3. עיקרי ההתקשרות אשר יחולו על המשתתף - הזוכה (להלן: "הזוכה"), הינן כדלקמן:

3.1. הזוכה ימונה כרואה החשבון המבקר של התאגיד, בהתאם להוראות הדין [לרבות חוק החברות, תשנ"ט-1999; חוק תאגידי מים וביוב, תשס"א-2001 התקנות והכללים מכוחו; והנחיות הרשות הממשלתית למים ולביוב] ויבצע את כלל השירותים המוטלים על ר"ח מבקר עפ"י כל דין וכמפורט בסעיף 4.1 להסכם, וכנגד התמורה הבסיסית (כהגדרתה בסעיף 4.1 להסכם) עפ"י הצעתו למכרז, כמפורט בנספח א'1 להסכם.

3.2. למען הסר ספק מובהר כי מינוי ר"ח המבקר מותנה בקבלת אישור האספה הכללית / הדירקטוריון של התאגיד למינוי, ולמשתתפים, לרבות המשתתף-הזוכה, לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד התאגיד במקרה בו לא יאושר המינוי על ידי האספה הכללית / הדירקטוריון.

3.3. תקופת ההסכם הינה ל- 12 חודשים, שתחילתה ביום חתימת החברה על ההסכם (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").

החברה תהא רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי ובאישור האספה הכללית / הדירקטוריון, להאריך את תקופת ההתקשרות הראשונה בתקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת, ובלבד שהתקופה הכוללת של ההסכם, כולל תקופת ההתקשרות הראשונה, לא תעלה על 84 חודשים.

החליטה החברה להאריך את תקופת ההסכם, תודיע על כך בכתב לזוכה עד 14 יום טרם פקיעת תוקפו של ההסכם והצדדים יחתמו על הסכם הארכה.

מבלי לגרוע באמור לעיל, החברה, באישור האספה הכללית / הדירקטוריון, תהא רשאית לסיים את ההתקשרות בכל שלב שהוא, בהודעה מראש של 30 ימים לזוכה, ולאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את עמדתו בפני האספה הכללית / הדירקטוריון.

3.4. יתר תנאי ההתקשרות יהיו כמפורט בנוסח ההסכם המצורף למכרז זה.

#### הצעת המשתתף ואופן הגשתה

.4

4.1. המשתתף ימלא את טופס הצעת המשתתף וינקוב במחיר שנתי לאספקת השירותים המפורטים בסעיפים 4.1.1 – 4.1.5 להסכם וכמפורט להלן:

4.1.1. ביקורת דו"ח כספי שנתי;

4.1.2. סקירת דו"חות כספיים חצי שנתיים ורבעוניים;

4.1.3. דו"ח התאמה למס הכנסה;

4.1.4. מתן ייעוצים חשבונאיים שונים;

4.1.5. השתתפות בכל ישיבות דירקטוריון התאגיד והשתתפות בישיבות האספה הכללית ככל שידרש.

(להלן: "המחיר לתמורה הבסיסית").

המשתתף ימלא את המחיר המוצע על ידו עבור התמורה הבסיסית בספרות ובמילים. במקרה בו תהיה סתירה בין האמור בספרות לבין האמור במילים, יגבר האמור במילים.

**הצעת המשתתף לא תהיה נמוכה מהמחיר לתמורה הבסיסית בסך של 65,000 ₪ (לא כולל מע"מ), ולא תעלה על המחיר לתמורה הבסיסית בסך של 75,000 ₪ (לא כולל מע"מ).**

במקרה בו ינקוב המשתתף במחיר נמוך ממחיר המינימום לתמורה הבסיסית המפורט לעיל או במקרה בו ינקוב המשתתף במחיר גבוה ממחיר המקסימום לתמורה הבסיסית כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל.

4.2. המחיר לתמורה הבסיסית בהתאם להצעת המשתתף למכרז, יהיה מחיר כולל המגלם את כל העבודות, התוכנות, החומרים, שכר העבודה וכל ההוצאות והעלויות הכרוכים באספקת השירותים המפורטים בסעיפים 4.1.1 – 4.1.5 לעיל, ומילוי כל התחייבויות הזוכה לפי ההסכם.

- 4.3. המשתתף יחתום בחתימת ידו על שולי כל דף מכל מסמכי המכרז, וזאת אם אין מקום אחר באותו דף המיועד לחתימתו.
- 4.4. למחיר לתמורה הבסיסית יתווסף מע"מ כדין.
- 4.5. כל משתתף יגיש הצעה אחת בלבד.
- 4.6. הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ונספחיה, ותחייב את המשתתף החל ממועד הגשתה ועד תום 6 חודשים מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות למכרז.
- 4.7. כל מסמכי הצעת המשתתף יוגשו עד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות במסגרת המכרז, **כאשר טופס הצעת המשתתף יוגש במעטפה סגורה ונפרדת מיתר מסמכי ההצעה**, זאת באופן המוגדר בסעיף 7 להלן.
- 4.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי הצעתו הכספית של המשתתף תצוין על גבי טופס הצעת המשתתף בלבד ולא על גבי כל מסמך אחר אשר ייכלל בהצעת המשתתף.
5. על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

### מעטפה מספר 1

- 5.1. צילום ת.ז. / אישור על רישום השותפות / העתק תעודת התאגדות - לפי העניין.
- בנוסף, אם המשתתף הינו תאגיד, יש לצרף צילום ת.ז. של נותן השירותים המוצע.**
- 5.2. אישור מורשי חתימה מטעם המשתתף.
- 5.3. תעודת עוסק מורשה לפי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 5.4. אישור על ניהול פנקסים כחוק בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.5. אישור על דיווח הכנסות לרשויות המס בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 5.6. העתק רישיון רו"ח של נותן השירותים המוצע, כנדרש בסעיף 2.1 לעיל.
- 5.7. אישור מאת לקוחות המשתתף (תאגידי מים וביוב) בהם שימש המשתתף רו"ח מבקר בנוסח **נספח 1** למסמך ההוראות למשתתפים, ולחילופין מסמכים ואישורים אחרים המעידים על עמידת המשתתף בדרישות סעיף 2.2 לעיל; ודרישות סעיפים 9.1 – 9.2 להלן.
- 5.8. תצהיר מטעם המשתתף בהתאם לסעיף 2(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (בנוסח המצ"ב **כנספח 2**).
- 5.9. טבלת ניסיון לצורך ניקוד האיכות בהתאם למפורט בסעיף 9.3 (בנוסח המצ"ב **כנספח 3**).
- 5.10. טופס פרטי המשתתף (בנוסח המצורף **כנספח 4**).
- 5.11. כל דפי תשובות והסברים שנמסרו למשתתף, ככל שנמסרו, כשהם חתומים (חתימה וחותמת) על ידי המשתתף.
- 5.12. יתרת כל מסמכי המכרז כשכל דף מהם חתום ע"י המשתתף בשוליו, בצירוף חותמת, **למעט טופס הצעת המשתתף**.

**מעטפה מספר 2 (מעטפת הצעת המחיר)**

5.13. **טופס הצעת המחיר (נספח א'1 להסכם).**

6. **החתימה על הצעת המשתתף תהיה באופן הבא:**

6.1. **משתתף יחיד** - יחתום הוא, תוך ציון שמו המלא וכתובתו ויצרף את חותמתו.

6.2. **משתתף שהוא שותפות רשומה או שותפות לא רשומה** - יחתמו מספר השותפים המיינמלי הדרוש כדי לחייב את השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת/ם ויצרפו/ חותמת השותפות.

6.3. **משתתף שהוא חברה רשומה** - יחתמו מספר המנהלים המיינמלי הדרוש כדי לחייב את החברה, תוך ציון שמו/ם המלא, וכתובת החברה ויצרפו חותמת החברה.

7. **המשתתף יגיש את הצעתו במעטפה גדולה אחת הכוללת 2 מעטפות**

**מעטפה מס' 1** - הכוללת את כלל מסמכי המכרז **למעט ההצעה הכספית**. על גבי מעטפה זו ירשם "**מכרז פומבי מס' 12/2026 - מסמכי ההצעה**".

**מעטפה מס' 2** – הכוללת את **טופס הצעת המשתתף**. על גבי מעטפה זו ירשם "**מכרז פומבי מס' 12/2026 - ההצעה הכספית – מטעם \_\_\_\_\_**" (יש למלא שם המשתתף).

**שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה**

8. הליך בחינת ההצעות יתבצע בחמישה שלבים:

8.1. שלב ראשון – בשלב זה יפתחו ההצעות, למעט מעטפות הצעות המחיר שלא יפתחו, ויוחזרו לתיבת המכרזים בצוותא עם האומדן. לאחר פתיחת המעטפות, תבוצע בדיקת עמידת ההצעות בתנאי הסף למכרז. בשלב זה תפסול החברה הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף, ויוותרו לדיון ההצעות אשר עמדו בתנאים האמורים (להלן: "**ההצעות הכשרות**").

8.2. שלב שני – בדיקת איכות (70%). החברה תנקד את ההצעות הכשרות בהתאם לקריטריונים ובאופן הקבועים בסעיף 9 להלן, ותפסול הצעות שציון האיכות שלהן יהיה נמוך מציון האיכות המזערי הקבוע בסעיף 2.3 לעיל.

8.3. שלב שלישי – בדיקת המחיר (30%). לאחר סיום בדיקת האיכות, יפתחו הצעות המחיר של ההצעות הכשרות אשר לא נפסלו בשלב בדיקת האיכות (סעיף 8.2 לעיל). הצעת המחיר הנמוכה ביותר מבין ההצעות האמורות תזכה לציון מחיר של 30 נקודות, ואילו יתר ההצעות ינוקדו באופן יחסי בהתאם לנוסחה שלהלן:

הצעת המחיר הזולה ביותר

ציון המחיר של ההצעה הנבחרת =  $30 \times$  -----

הצעת המחיר הנבחרת

8.4. שלב רביעי – הניקוד הכולל של ההצעות – הניקוד הכולל של כל הצעה יקבע על ידי חיבור של ציון האיכות וציון המחיר של אותה הצעה.

8.5. שלב חמישי – ניקוד ההצעות יובא לעיונו של דירקטוריון החברה, אשר יאשר את תוצאות המכרז, בכפוף לכך שההחלטה תאושר בוועדת המכרזים (ובאסיפה הכללית אם יוחלט כך על ידי התאגיד).

למען הסר ספק מובהר כי באם במהלך אחד השלבים המפורטים לעיל יתברר כי הצעה כלשהי אינה עומדת בתנאי הסף למכרז, החברה תהא רשאית לפסול הצעה כאמור.

## 9. ציון האיכות

ציון האיכות של ההצעות יקבע בהתאם לקריטריונים המפורטים להלן:

9.1. **קריטריון מספר 1 – שנות ניסיון** של המשתתף עד למועד פרסום המכרז, כרואה חשבון מבקר בתאגידי מים וביוב בעלי מחזור הכנסות\* שנתי של 60,000,000 ₪ לפחות (בשנת 2024) (עד 15 נקודות).

\* לעניין סעיף זה "מחזור הכנסות" – הכנסות משירותי מים וביוב, כפי שאלו מפורטים בדו"חות הכספיים של תאגיד המים והביוב.

יש לצרף אישורים בנוסח נספח 1 למסמך ההוראות למשתתפים להוכחת קריטריון זה. משתתף שלא יצרף אישורים כאמור ו/או הוכחות אחרות לשביעות רצונה של החברה לא ינוקד גם אם יצהיר על ניסיונו.

הציון בקריטריון זה ינתן בהתאם למפורט להלן:

9.1.1. עד 3 שנות ניסיון (כולל) – 3 נקודות.

9.1.2. עבור כל שנה נוספת של ניסיון עד למקסימום של 12 נקודות – 1 נקודה.

**סך כל ציון האיכות עבור קריטריון מספר 1 יהיה סיכום של הציונים עבור סעיפים 9.1.1 ו- 9.1.2, עד למקסימום של 15 נקודות.**

9.2. **קריטריון מספר 2 – ניסיון** של המשתתף עד למועד פרסום המכרז, כרואה חשבון מבקר בתאגידי מים וביוב (עד 15 נקודות).

יש לצרף אישורים בנוסח נספח 1 למסמך ההוראות למשתתפים להוכחת קריטריון זה. משתתף שלא יצרף אישורים כאמור ו/או הוכחות אחרות לשביעות רצונה של החברה לא ינוקד גם אם יצהיר על ניסיונו.

הציון בקריטריון זה ינתן בהתאם למפורט להלן:

9.2.1. 1- 2 תאגידי מים וביוב (כולל) – 3 נקודות.

9.2.2. עבור כל תאגיד מים וביוב נוסף ינתנו 2 נקודות - כל זאת עד למקסימום של 12 נקודות.

**סך כל ציון האיכות עבור קריטריון מספר 2 יהיה סיכום של הציונים עבור סעיפים 9.2.1 ו-9.2.2, עד למקסימום של 15 נקודות.**

**9.3 קריטריון מספר 3 – שביעות רצון לקוחות (עד 16 נקודות)**

לצורך ניקוד קריטריון זה, המשתתף ימלא **בנספח 3 למסמך ההוראות למשתתפים** רשימה של לקוחות שהינם תאגידי מים וביוב, כאשר עבור כל אחד מהלקוחות שימש המשתתף כרו"ח מבקר, במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

ועדה מקצועית שתמונה על ידי ועדת המכרזים (להלן: "הוועדה המקצועית") תקיים שיחת טלפון עם לפחות לקוח אחד לגבי כל משתתף, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. מובהר כי הוועדה המקצועית תהא רשאית לפנות ללקוחות שלא צוינו על ידי המשתתף במסגרת **נספח 3** ו/או לגורמים אחרים אצל הלקוח מאלו שצוינו על ידי המשתתף, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. עוד מובהר כי במקרה בו המשתתף שימש כרו"ח מבקר של החברה, אחד הלקוחות שישאלו לעניין קריטריון זה יכול שיהיה החברה, גם אם זו לא הוצגה במסגרת הרשימה שהעביר המשתתף.

הלקוח יתבקש לדרג את המשתתף למעט הפרמטר המופיע בסעיף 9.3.4 להלן אשר ינוקד על ידי הוועדה המקצועית, בהתאם לפרמטרים המפורטים להלן, כאשר לכל פרמטר ינתן משקל של 4 נקודות (1 הוא הציון החלש ביותר ו-4 הוא הציון בגבוה ביותר):

- 9.3.1 זמינות המשתתף לאספקת השירותים ועמידתו בלוחות זמנים;
- 9.3.2 מקצועיות צוות המשתתף;
- 9.3.3 היכרות המשתתף עם תאגידי המים והביוב, לרבות היכרות עם הרשות הממשלתית למים ולביוב וההנחיות מטעמה;
- 9.3.4 התרשמות הוועדה המקצועית מתוכן השיחה.

ציון המשתתף לגבי כל לקוח יהיה סכימה של הציונים שניתנו לו בכל הפרמטרים שלעיל. ציון המשתתף בקריטריון כולו יהיה ממוצע הציונים שניתנו לו לכל הלקוחות שישאלו.

במקרה שבו הלקוח יסרב לענות על שאלה ו/או יסרב לשתף פעולה עם הוועדה המקצועית החברה תהיה רשאית לפנות ללקוח אחר (בין שהוצג על ידי המשתתף ובין שלא) או לפנות למשתתף לקבלת שמות של לקוחות נוספים ולפנות אליהם או ליתן למשתתף ניקוד אפס (0) לאותו פרמטר או לגבי אותו לקוח (לפי העניין), עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

**מובהר כי זהות הלקוחות אליהם תבוצע פנייה על ידי החברה תישאר חסויה, ולא תפורסם גם במקרה של עיון בהצעות ו/או בחומרי המכרז והפרוטוקולים של ועדת המכרזים. בהגשת ההצעה המשתתף מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.**

**9.4 קריטריון מספר 4 – ראיון (עד 24 נקודות)**

ועדה מקצועית שתמונה על ידי ועדת המכרזים תערוך ראיון עם המשתתף ונותן השירותים המוצע, במועד שיקבע על ידי ועדת המכרזים, ותעניק למשתתף ניקוד בהתאם למפורט להלן.

**מובהר כי נדרש להתייבב לראיון מנהל ו/או בעלים ו/או שותף במשתתף וגם נותן השירותים המוצע, למעט במקרה בו נותן השירותים המוצע הוא מנהל ו/או בעלים ו/או שותף במשתתף, שאז הוא רשאי להתייבב לבדו לראיון.** נותן השירותים המוצע שיתייבב יהיה זה אשר הוצג באמצעות רישיון רו"ח לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הקבוע בסעיף 2.1 לעיל. יחד עם זאת ניתן יהיה להציג נותן שירותים מוצע אחר

במסגרת הראיון, ובמקרה כאמור יידרש המשתתף להציג רישיון ר"ח של נותן השירותים המוצע במסגרת הראיון.

- 9.4.1 הכרת הכללים שנקבעו על ידי הרשות הממשלתית למים ולביוב בכל הקשור לדו"חות כספיים ולהשפעתם על הדו"חות האמורים – עד 6 נקודות;
- 9.4.2 הכרת הכללים שנקבעו על ידי הרשות הממשלתית למים ולביוב בכל הנוגע לתעריפים – עד 6 נקודות;
- 9.4.3 ניסיון המשתתף בהגשת עמדות לשימועים בנושאים כלכליים במסגרת שימועים אותם עורכת הרשות הממשלתית למים ולביוב – עד 8 נקודות;
- 9.4.4 התרשמות הוועדה מהמשתתף ומנותן השירותים המוצע – עד 4 נקודות.

**סך כל ציון האיכות עבור קריטריון מספר 4 יהיה סיכום של הציונים עבור סעיפים 9.4.1 - 9.4.4, עד למקסימום של 24 נקודות.**

9.5 ציון האיכות הכולל של ההצעה יהיה סיכום של הציונים שהתקבלו לגבי המשתתף בקריטריונים 1; 2; 3; 4 -1.

## 10. הציון הכולל של ההצעות

הציון הכולל של ההצעות יקבע בהתאם לנוסחה שלהלן:

הציון הכולל = ציון המחיר + ציון האיכות.

## 11. שיקולי החברה

11.1 החברה אינה מתחייבת לבחור במשתתף שהצעתו תהא בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר או לקבל כל הצעה שהיא.

11.2 לשם בחירת ההצעה הזוכה במכרז, כמפורט להלן, החברה רשאית לשקול את הנתונים הבאים:

- 11.2.1 הציון הכולל של ההצעה.
- 11.2.2 ניסיון מקצועי, כישוריו ורמת עבודתו של המשתתף / נותן השירותים המוצע.
- 11.2.3 ניסיון עבר של המשתתף ו/או נותן השירותים המוצע בהתקשרויות קודמות של המשתתף עם החברה ו/או עיריית כפר סבא ו/או המועצה המקומית כוכב יאיר צור-יגאל ו/או חברות בבעלות כל אלו.

**על בסיס שיקולים אלו רשאית החברה, בין היתר, לקבוע כזוכה הצעה שאינה בעלת הציון הכולל הגבוה ביותר או לא לקבוע הצעה זוכה כלל.**

11.3 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמשתתף מתחייב למסור לוועדה את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.

אם יסרב משתתף למסור הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

11.4 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה, לרבות לעניין תנאי הסף וכלל הפרמטרים של ניקוד האיכות.

11.5 יובהר בזאת, כי ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה שתוגש בתיאום עם משתתפים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים. ובכלל זה, קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות,

**קשרים בין חברות בנות וכדומה ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.**

11.6. אם יהיו שתי הצעות או יותר בעלות ציון זהה, תבחר ועדת המכרזים בהצעה בעלת ניקוד האיכות הגבוה ביותר, ואם גם ניקוד האיכות יהיה זהה, תבחר האספה הכללית / הדירקטוריון את הזוכה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

11.7. יובהר בשנית כי אישור זכייתו של הזוכה מותנה באישור האסיפה הכללית / הדירקטוריון של החברה לזהות רו"ח המבקר ולשכרו.

### חתימה על נוסח ההסכם

12.

נקבעה הצעתו של משתתף, כולה או חלקה, כזוכה במכרז, תודיע על כך החברה למשתתף הזוכה. על המשתתף הזוכה להמציא לחברה את כל המסמכים הנדרשים עפ"י ההסכם וכן עותקים חתומים נוספים עפ"י דרישת החברה, תוך 10 ימי עבודה ממועד קבלת הודעת הזכייה.

והיה אם הזוכה לא ימציא את ההסכם חתום כנדרש ואת כל הנספחים הנדרשים, עפ"י הנוסח הקבוע במסמכי המכרז, במועד המצוין לעיל, החברה תהיה רשאית לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז.

### כללי

13.

כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין ע"י שינוי או תוספת או השמטה בגוף מסמכי המכרז, או בין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את החברה ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי החברה.

על אף האמור, החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור, משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז – ובשל כך לפסול את הצעתו.

נספח 1

נוסח אישור לקוח לעניין סעיף 2.1 לתנאי הסף ולעניין סעיפים 9.1 ו- 9.2

[ניתן לשכפל אישור זה ללקוחות שונים]

לכבוד  
תאגיד המים והביוב האזורי פלגי השרון (להלן: "פלגי השרון")  
התע"ש 11  
כפר סבא

אישור

1. הריני לאשר כי \_\_\_\_\_ (שם המשתתף במכרז) (להלן: "המשתתף") שימש כרו"ח מבקר עבור תאגיד המים והביוב \_\_\_\_\_ (שם תאגיד המים והביוב) (להלן: "הלקוח").
  2. המשתתף שימש כרו"ח מבקר אצל הלקוח החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_.
  3. מחזור ההכנסות השנתי\* של הלקוח בכל אחת מהשנים בהן שימש המשתתף (לכל שנה בנפרד) כרו"ח חיצוני עמד על 60,000,000 ₪ לפחות\*\* (כן / לא) – יש למחוק את המיותר.
  4. מחזור ההכנסות השנתי\* של הלקוח בשנת 2024 עמד על 60,000,000 ₪ לפחות\*\* (כן / לא) – יש למחוק את המיותר.
- \* לעניין אישור זה "מחזור הכנסות" – הכנסות משירותי מים וביוב, כפי שאלו מפורטים בדו"חות הכספיים של תאגיד המים והביוב.  
 \*\* מחזור ההכנסות לשנים 2019-2025 על פי דו"חות כספיים מבוקרים לשנים האמורות; לעניין שנת 2025, יש לבסס את האישור על הדו"חות הכספיים המבוקרים ליום 30.6.2025, באופן שאם מחזור ההכנסות לתקופה שמיום 1.1.2025 – 30.6.2025 עמד על 30,000,000 ₪ לפחות, יחשב הדבר כאילו מחזור ההכנסות השנתי לשנת 2025 עמד על 60,000,000 ₪.

בכבוד רב,

שם נותן האישור: \_\_\_\_\_  
 תפקיד נותן האישור בלקוח: \_\_\_\_\_  
 מועד מתן האישור: \_\_\_\_\_  
 חתימת נותן האישור: \_\_\_\_\_  
 חותמת נותן האישור: \_\_\_\_\_

**נספח 2**

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ \_\_\_\_\_ ב \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף")  
תפקיד \_\_\_\_\_ שם המשתתף \_\_\_\_\_

ואני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המשתתף.

2. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המשתתף או בעל זיקה\* אליו לא הורשעו\* ביותר משתי עבירות\*;

**ולחלופין,**

המשתתף או בעל זיקה\* אליו הורשעו\* ביותר משתי עבירות\*, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

\* "בעל זיקה"; "הורשעו"; "עבירה" - כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

3.

3.1. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") **לא חלות** על המשתתף;

**ולחלופין,**

3.2. הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות **חלות** על המציע והוא מקיים אותן;

3.2.1. במידה שהמשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המשתתף מצהיר ומתחייב כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן;

**ולחלופין,**

3.2.2. המשתתף מצהיר כי פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות ס"ק 3.2.1 לעיל, ואם קיבל הנחיות בעניין, הוא גם פעל ליישומן.

\* "מעסיק" – כהגדרתו בסעיף 9 לחוק שוויון זכויות.

המשתתף מצהיר ומתחייב בזאת, כי יעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי ס"ק 3.2 זה לעיל, למנכ"ל של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

4. אני מצהיר/ה כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

**אימות חתימה**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני מר/גב' \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חותמת וחתימת עו"ד

חתימת המשתתף וחתימת:

### טבלת ניסיון לצורך ניקוד האיכות בהתאם למפורט בסעיף 9.3

יש למלא רשימה של לקוחות שהינם תאגידי מים וביוב, כאשר עבור כל אחד מהלקוחות שימש המשתתף כרו"ח מבקר, במהלך התקופה שמיום 1.1.2017 ועד המועד האחרון להגשת הצעות למכרז.

שם תאגיד המים והביוב	בתקופה בה שימש המשתתף כרו"ח מבקר	פרטי איש קשר מטעם הלקוח
לקוח מספר 1: _____	החל מיום _____ ועד ליום _____ (אם השירותים עדיין מסופקים ללקוח יש לציין זאת בשורת תאריך סיום אספקת השירותים)	שם איש הקשר: _____ תפקיד אצל הלקוח: _____ טלפון נייד: _____ טלפון במשרד: _____ דוא"ל: _____
לקוח מספר 2: _____	החל מיום _____ ועד ליום _____ (אם השירותים עדיין מסופקים ללקוח יש לציין זאת בשורת תאריך סיום אספקת השירותים)	שם איש הקשר: _____ תפקיד אצל הלקוח: _____ טלפון נייד: _____ טלפון במשרד: _____ דוא"ל: _____

פרטי איש קשר מטעם הלקוח	בתקופה בה שימש המשתתף כרו"ח מבקר	שם תאגיד המים והביוב
<p>שם איש הקשר: _____</p> <p>תפקיד אצל הלקוח: _____</p> <p>טלפון נייד: _____</p> <p>טלפון במשרד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>	<p>החל מיום _____</p> <p>ועד ליום _____</p> <p>(אם השירותים עדיין מסופקים ללקוח יש לציין זאת בשורת תאריך סיום אספקת השירותים)</p>	<p>לקוח מספר 3: _____</p>
<p>שם איש הקשר: _____</p> <p>תפקיד אצל הלקוח: _____</p> <p>טלפון נייד: _____</p> <p>טלפון במשרד: _____</p> <p>דוא"ל: _____</p>	<p>החל מיום _____</p> <p>ועד ליום _____</p> <p>(אם השירותים עדיין מסופקים ללקוח יש לציין זאת בשורת תאריך סיום אספקת השירותים)</p>	<p>לקוח מספר 4: _____</p>

טופס פרטי המשתתף

איש הקשר למכרז: \_\_\_\_\_

שם נותן השירותים המוצע: \_\_\_\_\_

תפקיד: \_\_\_\_\_

כתובת המשתתף: \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_

טלפון נייד: \_\_\_\_\_

מס' פקס': \_\_\_\_\_

דוא"ל (מייל): \_\_\_\_\_